

**CONTRATTO N. ....DEL .....**

**Contratto di Assistenza Amministrativa assicurativa  
abbinata alla Polizza RC professionale N.....rilasciata dalla Società  
Assicuratrice .....il .....**

Con il presente contratto da tenere e valere tra le parti ad ogni effetto di legge tra:

Sig/Dott/Società con domicilio, Via.....N... - Cap.....Città  
.....(Provincia) – Partita IVA.....Cf.....Codice  
Univoco..... –  
Pec.....Tel.....Cellulare .....

Iscrizione al RUI Sez.....N.....dal....., (da una parte),

**E**

**Studio P.R.A.D.**

Tutela Agenti Servizi Amministrativi e legali Assicurativi  
nella persona del suo legale rappresentante

Dr. Maurilio TRAIETTO – 4 Via Molise

61032 Fano (Ps) - Tel/0721,805290 – 335/6192827 -

più oltre denominato Studio, dall'altra,

***PREMESSO***

- che l'Intermediario si prefigge di ricevere assistenza amministrativa e contrattuale a norma AEC vigente (ANIA\ANA 2003) durante tutta la durata della copertura RC professionale Intermediari stipulata a latere per tramite della Società di brokeraggio Studio PRAD SRL – iscritta al RUI B000655327 DAL 17/4/2020;
- che l'Intermediario si prefigge di convenzionarsi con lo Studio per ricevere assistenza remota amministrativa;
- che l'Intermediario si prefigge di ancor meglio di farsi tutelare, affinché tutte le operazioni amministrative presenti nei rapporti con la propria mandante siano ben compresi per raggiungere il massimo rispetto e trasparenza;
- che lo Studio conferma di avere tutti i requisiti per sostenere e mantenere in essere il presente accordo; ricevere e riscontrare le chiamate telefoniche e/o telematiche con le proprie utenze, nel migliore dei modi;
- che lo Studio ha definito anticipatamente i costi di abbonamento al servizio;

**per quanto sopra premesso, le parti stipulano quanto segue:**

## **PARTE 1 - NORMATIVA DELL'ACCORDO**

L'Intermediario fornirà, se RICHIESTI, tutti i documenti, circolari amministrative e tecniche, accordi interaziendali, ecc...e quant'altro di utile si rendesse necessario per meglio espletare gli incarichi con Studio PRAD.

## **PRESTAZIONI PREVISTE**

Lo Studio s'impegna a fornire assistenza da remoto all'Intermediario, regolarmente iscritti, su tutto il territorio nazionale che necessitino di consulenza amministrativa, connessa a:

- Assistenza in caso di sinistro RC professionale, Reclami e quant'altro;
- Assistenza da remoto in caso di ispezioni amministrative della Mandante;
- Assistenza da remoto per scorpori portafoglio e/o riduzione di territorio
- Assistenza da Remoto per consegne di appalti di agenzie e/o sub/agenzie;
- Assistenza con contratto ad -hoc per operazioni di riconsegne per chiusura di agenzia ai sensi e per gli effetti dell'ex-art.23 ANA;
- formazione amministrativa max 5 ore per anno, valide per il mantenimento dell'iscrizione al Registro RUI;
- Assunzione di incarichi in qualità di CPT in cause penali e/o civili con la Mandante, incarico con conferimento a parte;
- Assunzione di incarichi in qualità di Arbitro in caso di impugnazioni dei recessi delle mandanti con ricorso arbitrale (Ex-art. 12 BIS ANA);
- Assunzione di incarichi per assistenza avanti il Collegio di garanzia disciplinare IVASS.

Resta inteso tra le parti che la richiesta di consulenza dell'Intermediario dovrà essere inoltrata su chiamata a mezzo telefonico, telematico e/o e-mail, pec.

Gli indirizzi da utilizzare:

Telefono Uffici : 0721 – 805290 orari di lavoro

Cellulare : 335.6192827 – 333.8964101

E-mail : [audit@studioprads.it](mailto:audit@studioprads.it)

PEC : [studioprads@legalmail.it](mailto:studioprads@legalmail.it)

SITO : [www.studioprads.it](http://www.studioprads.it)

## **PRESTAZIONI CONVENZIONATE PER GLI ASSOCIATI**

Lo Studio tramite la propria organizzazione, diretta e/o indiretta, di Consulenti amministrativi e legali si rende disponibile all'intervento su tutto il territorio nazionale.

Lo Studio assisterà e opererà direttamente con l' Agente iscritto per tutto il periodo interessato.

## **PARTE 2 – PROFILO ECONOMICO - RIMBORSI SPESE – PER GLI ISCRITTI**

1) Le parcelle e i rimborsi spese per le assistenze da remoto e gli eventuali interventi, richiesti dagli Intermediari presso le loro Sedi, sono quelle previste negli allegati “A” e “B” che formano parte integrante del presente protocollo.

## **PARTE 4 - DURATA DEL CONTRATTO –**

1) Il presente protocollo di intesa avrà la durata di anni uno ( 1) con effetto dalla data della sottoscrizione della polizza RC professionale e scadrà il 31/12 di ogni anno.

2) il presente contratto di assistenza potrà essere rinnovato purchè abbinato alla Polizza RC professionale con semplice comunicazione scritta senza alcuna formalità.

## **PARTE 5 - CASI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il presente contratto s’intenderà automaticamente risolto in caso di mancato rinnovo della polizza RC Professionale.

## **PARTE 6 - FORO COMPETENTE –**

Le parti convengono che il Foro competente è quello dove ha sede legale lo studio P.R.A.D. - FANO (PU)

STUDIO PRAD

Dott. Maurilio Traetto